|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin, | |
| **Öğrenci No** |  |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Programı** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Toplantı Yeri** |  | | |
| **Ara Rapor Dönemi** | **Ocak-Haziran 20….  Temmuz-Aralık 20.…** | | |
| **Toplantı Tarihi** | …/…/20… | **Toplantı Saati** |  |
| **Ara Raporun Sayısı** | **1  2  3  4  5  6  7  8** | | |
| **Tez Başlığı** |  | | |
| **Tez Çalışmasının Değerlendirilmesi** | **Başarılı**  **Başarısız** | | |
| **Oybirliği**  **Oyçokluğu** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYELERİ** | | | |
|  | **Unvanı, Adı-Soyadı** | **Üniversitesi/ Anabilim Dalı** | **İmza** |
| **Tez Danışmanı** |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ek:** Öğrenci Tez Raporu (20 sayfayı geçmemelidir.)   * Tez izleme komitesinin üyelerinden yukarıda belirtilenlerden ayrıca kişisel görüşleri olanlar görüşlerini bir tutanakla belirtebilirler. * Öğrenci, TİK toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. * Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir. * Bu tutanağın TİK toplantısının yapıldığı tarihten itibaren üç gün içinde Enstitüye teslim edilmesi gereklidir. |